

Российская Федерация  
Свердловская область  
Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования –  
Отдел образования Волчанского городского округа  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 26

**ПРИКАЗ**

от 03.09.2018 г.

№ 201-д

**Об утверждении плана-графика по внедрению профстандартов**

В целях обеспечения перехода МАОУ СОШ № 26 на работу в условиях действия профессионального стандарта,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график внедрения профстандартов в МАОУ СОШ № 26. (Приложение).
2. Контроль за реализацией плана-графика по внедрению профстандартов в МАОУ СОШ № 26 возложить на Рязанову Н.А., старшего инспектора по кадрам, члена рабочей группы по внедрению профстандартов.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на И.Н. Гетте, директора МАОУ СОШ № 26.

Директор МАОУ СОШ № 26



И.Н. Гетте

**План-график  
внедрения профессиональных стандартов  
в МАОУ СОШ № 26**

**Цель:** Обеспечение перехода МАОУ СОШ № 26 на работу в условиях действия профессиональных стандартов с 01 января 2020 года.

**Задачи:**

1. Организация повышения квалификации сотрудников МАОУ СОШ № 26 в соответствии с требованиями профстандартов.
2. Совершенствование системы аттестации сотрудников МАОУ СОШ № 26 на основе профстандартов.

**Индикаторы:**

- проведение повышения квалификации работников в соответствии с профстандартами;
- совершенствование моделей повышения квалификации на основе профстандартов;
- внедрение пакета типовых документов МАОУ СОШ № 26, работающей в условиях профстандарта;
- апробация методики оценки соответствия работников уровню профстандарта.

**1-й этап. Подготовительный:** проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов – 10.09.2018 г.– 14.09.2018 г.;

**2-й этап. Внедрение** профессиональных стандартов в МАОУ СОШ № 26 – с 27.12.2019 г.

**1-й этап**

Мероприятие	Предполагаемый результат	Ответственный	Срок исполнения
<b>1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение</b>			
1. Организация ознакомления работников с содержанием профессиональных стандартов: <ul style="list-style-type: none"><li>• организация обсуждения на рабочих совещаниях;</li><li>• размещение информации на стендах в МАОУ СОШ № 26, сайте МАОУ СОШ № 26</li></ul>	Уголок с материалами профстандарта Обновление материалов раздела интернет-сайта «Документы» Создание на сайте подрубрики «Профстандарты»	Администрация  Рабочая группа	До 14.09.2018
2. Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов МАОУ СОШ № 26 в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с работниками, нормирования и оценки качества их труда	Новые редакции документов: <ul style="list-style-type: none"><li>– должностные инструкции;</li><li>– трудовой договор;</li><li>– коллективный договор;</li><li>– Правила трудового распорядка</li></ul>	Администрация  Рабочая группа	До 27.12.2019
3. Ознакомление работников МАОУ СОШ № 26 с вновь разработанными локальными	Подписанные дополнительные соглашения к трудовым	Администрация  Рабочая группа	До 27.12.2019

нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в МАОУ СОШ № 26, изменениями в ранее изданные нормативные акты	договорам, подписанные должностные инструкции		
<b>2. Определение соответствия профессионального уровня работников МАОУ СОШ № 26 требованиям профстандарта</b>			
1. Организация и проведение процедуры самооценки сотрудниками своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта	Программы индивидуального профессионального развития персонала	Администрация Рабочая группа	До 27.12.2019
2. Составление программы развития сотрудников МАОУ СОШ № 26	Установление уровня соответствия	Администрация Рабочая группа	До 27.12.2019
<b>3. Повышение квалификации работников</b>			
1. Анализ и корректировка нормативно-правовых актов по вопросам организационного, информационного, материально-технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации работников МАОУ СОШ № 26 за счет средств из бюджета и внебюджетных средств	Нормативные акты	Администрация Рабочая группа	До 27.12.2019
<b>4. Аттестация работников</b>			
1. Корректировка нормативных правовых актов	Нормативные правовые акты	Администрация	До 27.12.2019
2. Организация и проведение семинаров	Информирование об изменениях процедуры аттестации	Администрация	До 27.12.2019
3. Составление плана аттестации	План аттестации	Администрация	До 27.12.2019
<b>2-й этап</b>			
1. Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки)	Утвержденный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) работников	Администрация	До 27.12.2019
2. Создание и организация деятельности аттестационной комиссии	Кадровое и организационно-методическое	Администрация	До 27.12.2019

	обеспечение деятельности аттестационной комиссии в организации		
3. Организация и проведение квалификационных испытаний	Экспертные заключения о соответствии работников занимаемой должности	Администрация	До 27.12.2019